



POLSKIE TOWARZYSTWO MEDYCYNY PRACY

STATUT

POLSKIEGO TOWARZYSTWA MEDYCYNY PRACY

uchwalony przez Walne Zgromadzenie Delegatów

12 września 2012 r. w Poznaniu.

I. Nazwa, teren działalności, siedziba, charakter prawny.

§ 1

Polskie Towarzystwo Medycyny Pracy zwane dalej „Towarzystwem” działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity Dz. U. 2001, nr 79, poz. 855 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego Statutu.

§ 2

Terenem działalności Towarzystwa jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

Siedzibą Towarzystwa jest miasto Łódź.

§ 4

Towarzystwo uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 5

Towarzystwo może zakładać oddziały terenowe i koła.

§ 6

Towarzystwo używa pieczęci okrągłej z napisem:

„POLSKIE TOWARZYSTWO MEDYCYNY PRACY”

II. Cele Towarzystwa i środki działania.

§ 7

Celem działalności Towarzystwa jest :

1. upowszechnianie zdobyczy naukowych w zakresie medycyny pracy i zdrowotnych skutków szkodliwości środowiska oraz szerzenie postępu w tych dziedzinach,
2. inspirowanie działalności naukowo-badawczej w dziedzinie medycyny i higieny pracy oraz ułatwianie członkom Towarzystwa prowadzenia tej działalności,
3. współdziałanie w organizowaniu opieki zdrowotnej nad pracującymi, a zwłaszcza zgłaszanie wniosków dotyczących planów jej rozwoju i programów działania,
4. opracowywanie opinii, wniosków i postulatów w zakresie rozwoju medycyny i higieny pracy,
5. podnoszenie zawodowych i naukowych kwalifikacji członków Towarzystwa,
6. uczestniczenie w ustalaniu programów i metod kształcenia specjalistycznego i ustawicznego oraz kształcenia przed dyplomowego w zakresie medycyny pracy i współdziałanie w prowadzeniu tych szkoleń,
7. aktywizacja działalności profilaktycznej zmierzającej do zmniejszenia narażenia zawodowego, w celu ograniczenia jego niekorzystnych skutków zdrowotnych oraz dbałość o jakość profilaktycznej opieki zdrowotnej,
8. aktywizacja działalności zmierzającej do wczesnego wykrywania chorób przyczynowo związanych ze środowiskiem pracy, wdrażanie i prowadzenie edukacji zdrowotnej,
9. inicjowanie i upowszechnianie programów promocji zdrowia pracujących,
10. udział w procesie weryfikacji wiedzy i umiejętności lekarzy specjalizujących się w medycynie pracy.

§ 8

Towarzystwo realizuje swoje cele poprzez :

1. inspirowanie i udział w programach naukowo-badawczych,
2. organizowanie zjazdów i konferencji naukowych, sympozjów, wykładów, kursów oraz posiedzeń naukowo – szkoleniowych,
3. organizowanie konkursów, wystaw i pokazów upowszechniających dorobek medycyny pracy i efekty działalności Towarzystwa,
4. współredagowanie czasopism: „Medycyna Pracy” i „International Journal of Occupational Medicine and Environmental Health” oraz prowadzenie działalności wydawniczej,
5. wykonywanie działalności usługowo-gospodarczej w formie ekspertyz, doradztwa naukowego, szkoleń, wydawnictw itp. w celu uzyskania środków materialnych dla działalności programowej,

6. powoływanie komisji d/s. kształcenia specjalistycznego i ustawicznego, komisji ds. kształcenia przed dyplomowego oraz innych komisji problemowych uznanych za potrzebne dla działalności Towarzystwa.

§ 9

Towarzystwo współdziała z innymi towarzystwami i organizacjami naukowymi, a także organami państwowymi, samorządowymi, organizacjami pracodawców i pracowników, w tym ze związkami zawodowymi oraz innymi stowarzyszeniami mającymi na celu ochronę zdrowia pracujących.

§ 10

Towarzystwo może być członkiem krajowych i zagranicznych stowarzyszeń lub fundacji o takich samych lub podobnych celach działania.

III. Członkowie, ich prawa i obowiązki.

§ 11

Towarzystwo składa się z członków zwyczajnych, honorowych i wspierających (w tym członków zbiorowych).

§ 12

1. Członkiem zwyczajnym Towarzystwa może zostać lekarz lub inna osoba z wyższym wykształceniem zatrudniona w ochronie zdrowia pracujących, po złożeniu deklaracji i opłaceniu składki członkowskiej.
2. Członkowie zwyczajni przyjmowani są przez oddziały i koła Towarzystwa.

§ 13

1. Członkostwo honorowe nadaje się w uznaniu wyjątkowych zasług dla ochrony zdrowia pracujących lub Towarzystwa.
2. Godność Członka Honorowego nadaje Walne Zgromadzenie Delegatów na wniosek Zarządu Głównego.
3. Kryteria i tryb nadawania godności i praw Członka Honorowego Towarzystwa oraz jej pozbawiania określa Regulamin stanowiący Załącznik nr.1 do Statutu.

§ 14

Członkiem wspierającym Towarzystwa może być każda osoba prawna i fizyczna wspomagająca działalność Towarzystwa

§ 15

Członkiem Towarzystwa może być obywatel obcego państwa, który swoją działalnością przyczynia się do rozwoju medycyny pracy. Przyjęcie do Towarzystwa następuje na podstawie decyzji Zarządu Oddziału z powiadomieniem Zarządu Głównego

§ 16

Członkowie Towarzystwa mają prawo :

1. uczestniczenia w posiedzeniach i zebraniach Towarzystwa,
2. uczestniczenia w zjazdach i konferencjach naukowych, sympozjach oraz innych formach działalności Towarzystwa,
3. do brania udziału w wyborach, jednak czynne i bierne prawo wyborcze posiadają wyłącznie członkowie Towarzystwa, którzy mają opłacone składki na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego wybory; prawa te nie przysługują członkom o których mowa w §14 i §15,
4. korzystania z ulg w opłatach związanych z działalnością Towarzystwa oraz do innych świadczeń Towarzystwa.

§ 17

Członkowie obowiązani są przestrzegać postanowień Statutu i uchwał władz Towarzystwa oraz przyczyniać się do realizacji jego celów.

§ 18

Członkowie zwyczajni zobowiązani są do bieżącego opłacania składki członkowskiej w wysokości uchwalanej przez Zarząd Główny.

§ 19

Członek zwyczajny może być skreślony z listy członków Towarzystwa przez Zarząd Oddziału:

1. na własne żądanie zgłoszone na piśmie,
2. w przypadku powstania zaległości w opłacaniu składek za dwa lata, mimo pisemnego upomnienia. Ponowne przyjęcie może być dokonane na zasadach ogólnych zgodnie z § 12 Statutu,
3. w razie śmierci członka.

§ 20

1. Członek może być wykluczony z Towarzystwa za działalność na szkodę Towarzystwa lub w razie popełnienia czynu niezgodnego z prawem - na podstawie prawomocnego wyroku sądu. Decyzję o wykluczeniu członka podejmuje Zarząd Oddziału.

2. Od decyzji Zarządu Oddziału przysługuje prawo odwołania się do Zarządu Głównego.

§ 21

Podstawą działania Towarzystwa jest praca społeczna członków, jednak do wykonania niezbędnych czynności administracyjnych odpowiedni zarząd może zatrudnić osoby nie będące członkami Towarzystwa. Pełnienie funkcji z wyboru we władzach Towarzystwa jest honorowe.

IV. Organizacja i władze.

§ 22

Władzami Towarzystwa są :

1. Walne Zgromadzenie Delegatów
2. Zarząd Główny
3. Główna Komisja Rewizyjna.

§ 23

Władzami Oddziału Towarzystwa są :

1. Walne Zebranie Oddziału
2. Zarząd Oddziału
3. Komisja Rewizyjna Oddziału.

§ 24

Władzami Koła Towarzystwa są :

1. Walne Zebranie Koła
2. Zarząd Koła

V. Walne Zgromadzenie Delegatów.

§ 25

Walne Zgromadzenie Delegatów może być zwołane w trybie zwyczajnym i nadzwyczajnym.

§ 26

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Delegatów jest zwoływane co 4–5 lat. Mandat Delegata jest ważny przez cały okres trwania kadencji Zarządu Głównego .

§ 27

O mającym się odbyć Walnym Zgromadzeniu Delegatów - Zarząd Główny powinien, co najmniej na 2 miesiące przed jego planowanym terminem, powiadomić pisemnie oddziały i koła Towarzystwa. Powiadomienie powinno zawierać proponowany porządek obrad.

§ 28

1. W Walnym Zgromadzeniu Delegatów biorą udział członkowie-delegaci wybrani na Walnych Zebraniach Oddziałów, a także członkowie ustępującego Zarządu Głównego i ustępującej Głównej Komisji Rewizyjnej, jednak bez czynnego prawa wyborczego, jeżeli nie zostali wybrani jako członkowie-delegaci Oddziałów.
2. Delegatów na Walne Zgromadzenie Delegatów wybiera się w wyborach tajnych i bezpośrednich w proporcji 1 delegat na 20 członków Towarzystwa, zarejestrowanych w Oddziale, z uwzględnieniem Członków Honorowych i mających opłacone składki wg stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok zwołania Walnego Zgromadzenia Delegatów. Przekroczenie każdej kolejnej liczby członków będącej iloczynem liczby 20 o co najmniej 11 osób jest traktowane jako prawo wyboru kolejnego delegata. Każdy Oddział , bez względu na liczbę członków wybiera co najmniej 1 delegata.
3. W Oddziałach wybierających do 10 delegatów, należy wybrać tzw. delegatów rezerwowych w liczbie 1–2 , a przy wyborze powyżej 10 delegatów ustalonych według zasad określonych w ust. 2 , należy wybrać 2–4 delegatów rezerwowych. Delegaci rezerwowi, w kolejności ich wybrania, uzyskują pełne prawa delegata w przypadku uzasadnionej absencji delegata z listy podstawowej.

§ 29

Do zakresu działania Walnego Zgromadzenia Delegatów należy :

1. wybór przewodniczącego i sekretarza Walnego Zgromadzenia Delegatów,
2. przyjęcie Regulaminów obrad i wyborów do władz Towarzystwa zgodnie z § 34 ust.4 Statutu,
3. wybór Komisji Walnego Zgromadzenia Delegatów,

4. udzielanie absolutorium Zarządowi Głównemu za okres minionej kadencji – po wysłuchaniu, rozpatrzeniu i przyjęciu sprawozdań Zarządu Głównego i Głównej Komisji Rewizyjnej,
5. wybór Prezesa Towarzystwa, który może pełnić tę funkcję nie więcej niż dwie bezpośrednio po sobie następujące kadencje oraz wybór Zarządu Głównego i Głównej Komisji Rewizyjnej. Do funkcji Prezesa, członka Zarządu Głównego oraz Głównej Komisji Rewizyjnej może kandydować również członek Towarzystwa nie uczestniczący w Walnym Zgromadzeniu Delegatów po pisemnym oświadczeniu zgody, zgłoszony przez delegata uczestniczącego w Walnym Zgromadzeniu Delegatów, z zastrzeżeniem

§ 16 poz. 3,

6. uchwalanie kierunków działalności Towarzystwa na następną kadencję,
7. uchwalanie zmian w Statucie,
8. rozstrzyganie spraw wniesionych do porządku obrad przez Zarząd Główny i Główną Komisję Rewizyjną,
9. rozstrzyganie wniosków złożonych przez członków Towarzystwa, jeżeli wnioski zostały podpisane przez co najmniej 10 członków i zostały złożone Zarządowi Głównemu co najmniej na 20 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia Delegatów,
10. podejmowanie uchwał zgłaszanych do Komisji Uchwał i Wniosków Walnego Zgromadzenia Delegatów,
11. podejmowanie uchwał w sprawie nadania lub pozbawienia godności Członka Honorowego Towarzystwa na wniosek Zarządu Oddziału skierowany do Zarządu Głównego lub na własny wniosek Zarządu Głównego.
12. podejmowanie uchwał w sprawie czasowego zawieszenia w wykonywaniu funkcji lub odwołania: Prezesa, członka Zarządu Głównego i Głównej Komisji Rewizyjnej większością ponad 2/3 głosów, przy obecności co najmniej 80% delegatów Walnego Zgromadzenia.

§ 30

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia Delegatów są prawomocne przy obecności co najmniej połowy delegatów. W razie braku obecności wymaganej liczby delegatów, Walne Zgromadzenie Delegatów może się odbyć w drugim terminie, niezależnie od liczby obecnych, jednak co najmniej po upływie 30 minut od planowanej godziny rozpoczęcia i po stwierdzeniu, że Walne Zgromadzenie zostało zwołane przy zachowaniu wymogów określonych w § 27.
2. Uchwały Walnego Zgromadzenia Delegatów zapadają zwykłą większością głosów, z wyjątkiem postanowień o zmianach w Statucie Towarzystwa, które wymagają większości co najmniej 2/3 głosów delegatów uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu.

§ 31

Z przebiegu Walnego Zgromadzenia Delegatów sporządzany jest protokół.

Protokół podpisuje przewodniczący i sekretarz Walnego Zgromadzenia.

§ 32

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Delegatów zwołuje Zarząd Główny :

1. na żądanie co najmniej 1/3 liczby członków Towarzystwa lub na podstawie uchwał wnioskujących o jego zwołanie podjętych przez co najmniej 5 oddziałów. Powyższe żądanie i uchwały winny być zgłoszone na piśmie Zarządowi Głównemu,
2. na żądanie Głównej Komisji Rewizyjnej,
3. z własnej inicjatywy.

§ 33

Zarząd Główny jest obowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Delegatów w ciągu 3 miesięcy od zgłoszenia wniosków, o których mowa w § 32, ust.1 i umieścić w porządku obrad sprawy określone w żądaniu i uchwałach. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Delegatów rozpatruje wyłącznie sprawy będące przyczyną jego zwołania.

VI Zarząd Główny.

§ 34

1. Zarząd Główny składa się z 15 do 23 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie Delegatów na kadencję trwającą 4–5 lat, chyba, że Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Delegatów, zwołane w trybie określonym w § 33 podejmie decyzję o skróceniu kadencji.
2. W skład Zarządu Głównego, poza członkami wymienionymi w ust.1, wchodzi: nowo wybrany i ustępujący Prezes Towarzystwa,
3. Ustępujący Zarząd Główny ma prawo przedstawić na Walnym Zgromadzeniu Delegatów kandydatów do nowych władz Towarzystwa, jednak liczba tych kandydatów nie może przekraczać 1/3 dotychczasowego składu tych władz.
4. Wybory do Zarządu Głównego są przeprowadzane w głosowaniu tajnym na podstawie Regulaminu wyborów przyjmowanego każdorazowo przez Walne Zgromadzenie Delegatów.
5. Zarząd Główny wybiera ze swego składu trzech wiceprezesów w tym Pierwszego Zastępcę Prezesa oraz sekretarza i skarbnika.
6. Osoby pełniące funkcje wymienione w ust.2 i 5 stanowią Prezydium Zarządu Głównego. Zarząd Główny może zwiększyć skład Prezydium o 2–3 członków dla realizowania zadań bieżących.
7. Przewodniczący Oddziałów biorą udział w posiedzeniach Zarządu Głównego.

8. Przy Zarządzie Głównym mogą być organizowane komitety naukowe i sekcje specjalistyczne, z siedzibą określoną przez Zarząd Główny. Przewodniczący sekcji mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu Głównego z głosem doradczym.

§ 35

Do zakresu działania Zarządu Głównego należą wszelkie obowiązki wynikające z zakresu bieżącego kierowania działalnością Towarzystwa, w szczególności :

1. realizowanie celów Towarzystwa,
2. wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia Delegatów,
3. opracowywanie planów pracy oraz przedkładanie sprawozdań z działalności Towarzystwa,
4. reprezentowanie Towarzystwa na zewnątrz,
5. ustalanie terminów kolejnych zjazdów Towarzystwa i Walnych Zgromadzeń Delegatów oraz zasad udziału Towarzystwa w naukowych zjazdach krajowych i międzynarodowych,
6. uchwalanie wysokości składki członkowskiej,
7. uchwalanie instrukcji i regulaminów wewnętrznych,
8. powoływanie na wniosek grupy inicjatywnej liczącej co najmniej 15 osób oddziałów Towarzystwa oraz sprawowanie opieki nad ich działalnością,
9. rozwiązywanie oddziału Towarzystwa w drodze uchwały, jeżeli oddział nie posiada władz i w przeciągu roku nie ma warunków do ich wyłonienia lub w przypadku zaprzestania działalności,
10. gospodarowanie funduszami i majątkiem Towarzystwa,
11. zawieranie umów w imieniu Towarzystwa,
12. wstępne rozpatrywanie wniosków o przyznanie lub cofnięcie godności Członka Honorowego Polskiego Towarzystwa Medycyny Pracy, zgodnie z Regulaminem stanowiącym Załącznik nr 1 do Statutu,
13. przyznawanie członkom Towarzystwa, na wniosek zarządów oddziałów lub z własnej inicjatywy Medalu Honorowego PTMP za wybitne zasługi dla medycyny pracy. Kryteria przyznawania Medalu określa Regulamin wewnętrzny uchwalony zgodnie z ust. 7;
14. rozpatrywanie odwołań od decyzji podejmowanych w oddziałach terenowych i kolach Towarzystwa.

§ 36

1. Prezes Towarzystwa lub w razie jego nieobecności wiceprezes – Pierwszy Zastępca Prezesa :

1. podejmuje i podpisuje wraz ze Skarbnikiem zobowiązania, umowy, porozumienia, oświadczenia i inne akty, wskutek których następuje lub może nastąpić zmiana majątku Towarzystwa,.
2. podpisuje wraz z Sekretarzem inne pisma i dokumenty nie wymienione w pkt. 1
3. otwiera, prowadzi i zamyka zebrania Zarządu Głównego,
4. przyjmuje i zwalnia w porozumieniu z Sekretarzem i Skarbnikiem pracowników administracyjnych Towarzystwa.

2. W przypadku braku możliwości pełnienia funkcji Prezesa przejmuje ją do najbliższego Walnego Zgromadzenia Delegatów wiceprezes – Pierwszy Zastępca Prezesa.

§ 37

Sekretarz prowadzi archiwum, zarządza kancelarią Zarządu Głównego, opracowuje programy i protokoły posiedzeń Zarządu Głównego, sporządza sprawozdanie Zarządu Głównego za okres mijającej kadencji oraz przechowuje pieczęć Towarzystwa.

§ 38

Skarbnik zarządza finansami i majątkiem Towarzystwa.

§ 39

1. Uchwały Zarządu Głównego zapadają w trybie głosowań jawnych, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby członków. W razie równości głosów decyduje głos Prezesa.
2. Zasady określone w ust. 1 nie dotyczą uchwał w sprawach personalnych, przy podejmowaniu których obowiązuje tajność głosowania i konieczność uzyskania bezwzględnej większości głosów.

VII Główna Komisja Rewizyjna.

§ 40

Główna Komisja Rewizyjna składa się z 5 członków, wybranych przez Walne Zgromadzenie Delegatów w głosowaniu tajnym. Główna Komisja Rewizyjna wybiera spośród swego składu przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

§ 41

Zadaniem Głównej Komisji Rewizyjnej jest badanie i opiniowanie całokształtu działalności Zarządu Głównego, a w szczególności kontrola gospodarki majątkiem i badanie ksiąg rachunkowych pod względem formalnym i rzeczowym.

§ 42

Główna Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrolę co najmniej raz w ciągu roku, z której sporządzany jest pisemny protokół.

§ 43

1. Główna Komisja Rewizyjna przedstawia Walnemu Zgromadzeniu Delegatów wnioszek o udzielenie Zarządowi Głównemu absolutorium.
2. Główna Komisja Rewizyjna ma prawo przedstawiania władzom Towarzystwa wniosków i zaleceń wynikających z prowadzonej działalności kontrolnej.
3. Członkowie Głównej Komisji Rewizyjnej mają prawo udziału we wszystkich posiedzeniach władz Towarzystwa.

§ 44

Do Głównej Komisji Rewizyjnej mają zastosowanie odpowiednio przepisy § 34 ust.4

oraz § 37 i § 39 Statutu.

VIII Oddziały Towarzystwa i Koła.

§ 45

1. Oddziały Towarzystwa powołuje i rozwiązuje Zarząd Główny, zgodnie z treścią § 35 ust. 8 i 9 Statutu.
2. W decyzji o której mowa w ust.1 Zarząd Główny określa zasięg terytorialny nowego Oddziału oraz powołuje tymczasowego przewodniczącego Zarządu – do czasu wyboru władz Oddziału.

§ 46

Do kompetencji Walnego Zebrania Oddziału należy :

1. udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi Oddziału,
2. wybór Zarządu Oddziału i Komisji Rewizyjnej Oddziału,
3. wybór przedstawicieli na Walne Zgromadzenie Delegatów według zasad określonych w § 28 ust. 2 i 3 Statutu.

§ 47

Walne zebranie Oddziału może być zwołane w trybie zwyczajnym i nadzwyczajnym.

Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd na żądanie:

1. przynajmniej 1/3 liczby członków Oddziału,
2. Komisji Rewizyjnej,
3. z własnej inicjatywy,

4. Zarząd Oddziału zobowiązany jest zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Oddziału w ciągu 3 miesięcy od zgłoszenia takiego wniosku.

5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Oddziału rozpatruje wyłącznie sprawy będące przyczyną jego zwołania.

§ 48

Walne Zebrania Oddziału zwoływane są co 4 – 5 lat.

§ 49

O mającym się odbyć Walnym Zebraniu Oddziału Zarząd powinien co najmniej na 2 miesiące przed jego planowanym terminem powiadomić członków oddziału. Powiadomienie powinno zawierać proponowany porządek obrad.

§ 50.

W Walnym Zebraniu Oddziału biorą udział wszyscy członkowie oddziału z zastrzeżeniem, że czynne i bierne prawo wyborcze mają członkowie, którzy opłacili składki wg. stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok zwołania Walnego Zebrania Oddziału.

§ 51

Do zakresu działania Walnego Zebrania Oddziału należy :

1. wybór przewodniczącego i sekretarza Walnego Zebrania Oddziału,
2. przyjęcie Regulaminów obrad i wyborów do władz Oddziału ,
3. wybór Komisji Walnego Zebrania Oddziału:
4. udzielanie absolutorium Zarządowi Oddziału za okres minionej kadencji – po wysłuchaniu, rozpatrzeniu i przyjęciu sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
5. wybór Zarządu Oddziału i Komisji Rewizyjnej,
6. przyjęcie propozycji programu działalności Oddziału na następną kadencję,
7. zgłaszanie do Zarządu Głównego propozycji zmian w Statucie Towarzystwa,
8. rozstrzyganie spraw wniesionych do porządku obrad ,
10. podejmowanie uchwał zgłaszanych do Komisji Uchwał i Wniosków Walnego Zebrania Oddziału,
11. podejmowanie uchwał w sprawie wniosku o nadanie godności i praw Członka Honorowego Towarzystwa.
12. podejmowanie uchwał w sprawie czasowego zawieszenia w wykonywaniu funkcji lub odwołania: Przewodniczącego Zarządu Oddziału, członka Zarządu Oddziału i Komisji Rewizyjnej większością 2/3 głosów osób biorących udział w Walnym Zebraniu Oddziału. Odwołania od tych uchwał rozpatruje Zarząd Główny.

§ 52

1. Uchwały Walnego Zebrania Oddziału są prawomocne przy obecności co najmniej połowy członków. W razie braku obecności wymaganej liczby członków Walne Zebranie Oddziału może się odbyć w drugim terminie, niezależnie od liczby obecnych, jednak co najmniej po upływie 30 minut od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania i stwierdzeniu, że Walne Zebranie zostało zwołane przy zachowaniu wymogów określonych w § 49.
2. Uchwały Walnego Zebrania Oddziału zapadają zwykłą większością głosów członków uczestniczących w Zebraniu.

§ 53

Uchwały Walnego Zebrania Oddziału są protokółowane. Protokół podpisuje przewodniczący i sekretarz Walnego Zebrania .

§ 54

1. Ustępujący Zarząd ma prawo przedstawić na Walnym Zebraniu Oddziału kandydatów do nowych władz Oddziału, jednak liczba tych kandydatów nie może przekraczać 1/3 dotychczasowego składu tych władz.
2. Wybory do Zarządu są przeprowadzane w głosowaniu tajnym na podstawie regulaminu wyborów przyjmowanego każdorazowo przez Walne Zebranie Oddziału.

§ 55

1. Walne Zebranie Oddziału w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów wybiera 7-10 członków Zarządu Oddziału, którzy wybierają spośród siebie przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza i skarbnika .
2. W przypadku braku możliwości pełnienia funkcji przewodniczącego oddziału, przejmuje ją do najbliższego Walnego Zebrania Oddziału wiceprzewodniczący.
3. Zarząd Oddziału może odwołać z powiadomieniem Zarządu Głównego przewodniczącego Zarządu Oddziału:
 - a. na jego wniosek,
 - b. w razie jego śmierci,
 - c. w przypadku określonym prawomocnym wyrokiem sądu.

§ 56

1. Uchwały Zarządu zapadają w trybie głosowań jawnych, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby członków. W razie równości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
2. Zasady określone w ust. 1 nie dotyczą uchwał w sprawach personalnych, przy podejmowaniu których obowiązuje tajność głosowania i konieczność uzyskania bezwzględnej większości głosów.

§ 57

1. Zarząd Oddziału :

- a) kieruje działalnością Oddziału,
 - b) wykonuje uchwały Walnego Zgromadzenia Delegatów, Walnego Zebrania Oddziału i Zarządu Głównego Towarzystwa,
 - c) składa Zarządowi Głównemu sprawozdanie z działalności Oddziału oraz rozliczenia z otrzymanych zaliczek finansowych,
 - d) zbiera składki członkowskie, przekazując 20% wpływów z tego tytułu Zarządowi Głównemu.
 - e) rekrutuje nowych członków Towarzystwa i prowadzi ich ewidencję,
 - f) wykonuje czynności zlecone przez Zarząd Główny,
2. uprawnionymi do podejmowania oraz podpisywania zobowiązań, umów, porozumień i oświadczeń w zakresie gospodarowania mieniem i środkami finansowymi Oddziału są: Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Zarządu Oddziału wraz ze Skarbnikiem,
 3. uprawnionymi do podpisywania innych pism i dokumentów nie wymienionych w ust. 2 są: Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Zarządu Oddziału wraz z Sekretarzem.

§ 58

1. Komisja Rewizyjna Oddziału składa się z 3 członków wybranych przez Walne Zebranie Oddziału w głosowaniu tajnym. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego oraz sekretarza.
2. Do Komisji Rewizyjnej Oddziału mają zastosowanie odpowiednio przepisy § 41–44.

§ 59

1. Zarząd Oddziału może powoływać i rozwiązywać: koła terenowe, komitety naukowe i sekcje specjalistyczne, samodzielne lub będące filiami odpowiednich komitetów naukowych i sekcji powołanych przez Zarząd Główny.
2. Do decyzji, o której mowa w ust. 1 mają odpowiednie zastosowanie postanowienia § 45 ust. 2.

§ 60

Oddziały Towarzystwa prowadzą gospodarkę finansową w granicach określonych planem finansowo-rzeczowym, zatwierdzonym przez Zarząd Oddziału.

IX Majątek Towarzystwa i przepisy końcowe.

§ 61

Majątek Towarzystwa powstaje :

1. ze składek członkowskich
2. z darowizn
3. ze spadków,
4. z dochodów uzyskanych z własnej działalności
5. z dochodów z majątku stowarzyszenia,
6. z dochodów uzyskanych z ofiarności publicznej

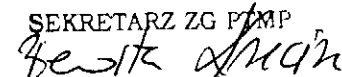
§ 62

1. Rozwiązanie Towarzystwa może nastąpić w drodze uchwały Walnego Zgromadzenia Delegatów podjętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy delegatów.
2. Uchwała o rozwiązaniu Towarzystwa określi sposób likwidacji oraz cel, na jaki ma być przeznaczony majątek Towarzystwa. Uchwała o przekazaniu majątku podlega zatwierdzeniu przez władzę rejestracyjną.

PREZES ZG PTMP


dr med. Ewa Wągrowa-Koski

SEKRETARZ ZG PTMP


dr hab. n. med. Beata Kręcisz

